На основу члана 76 став 1 тачка 2 Статута Високе школе за услужни бизнис Источно Сарајево – Соколац, на сједници Сената одржаној 15.07. 2021. године, усвојен је

ПРАВИЛНИК

о студентској пракси студената четворогодишњег академског студија на Високој школи за услужни бизнис Источно Сарајево – Соколац

Члан 1.

Овим се Правилником прописује начин пријаве, обављања и оцјењивања студентске праксе студената уписаних на неке од лиценцираних студијских програма у четворогодишњем трајању на првом циклусу академског студија на Високој школи за услужни бизнис Источно Сарајево – Соколац (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

Циљ обављања студентске праксе је стицање нових знања, вјештина и компетенција студената, прилагођавање студената специфичним захтјевима тржишта рада као и промоција сарадње између Школе и водећих привредних субјеката у Републици Српској.

Студенти могу праксу обављати у привредним друштвима, у органима локалне самоуправе, у правосудним органима и другим субјектима са којима Школа има споразум о студентској пракси.

Члан 3.

Студенти обављају праксу у другом, четвртом и шестом семестру и при изради завршног рада – осми семестар, четворогодишњег студијског програма.

Члан 4.

Одабир субјекта у којем ће студенти обављати праксу врши одговорни наставник, према редослиједу пријава студената и врсти студијског програма на који је студент уписан.

Студенту се издаје образац уговора за обављање студентске праксе у којем се наводе детаљи о студенту, о програму праксе и о вредновању резултата обављене праксе.

Члан 5.

Одговорни наставник праксе организује извођење праксе, те у ту сврху осигурава код одговарајућих субјеката довољан број мјеста и термина за обављање праксе, брине се о склапању споразума о извођењу праксе са сваким појединим субјектом, те израђује годишњи извјештај о извршеној пракси у протеклој академској години.

Члан 6.

Пракса траје 30 радних сати, током другог, четвртог и шестог семестра, односно, мјесец дана у осмом семестру при изради завршног рада у складу са радним временом субјекта у којем се обавља.

Садржај праксе студенту утврђује овлашћена особа субјекта у којем студент обавља праксу.

Садржај праксе произлази из садржаја и карактера уписаног студијског програма.

Члан 7.

Студент је обавезан током обављања праксе водити дневник у којег уписује сва своја запажања, описује шта је на пракси радио и шта је све научио.

Члан 8.

По обављеној пракси студент подноси одговорном наставнику:

- потврду субјекта о обављеној пракси,
- дневник праксе (биљешке),
- извјештај о обављеној пракси.

Извјештај се подноси у облику писаног рада који садржи:

- приказ основних елемената пословања привредног друштва/установе у којем је пракса обављена те опис непосредне пословне околине (опис дјелатности, историјски развој, тржишни положај, приказ пословне и развојне стратегије привредног друштва/установе...)
- приказ организације пословања (организацијска структура, односи према сарадничким пословним системима, добављачима, купцима или корисницима услуга...)
- приказ властитих задатака/послова обављаних за вријеме трајања праксе
- остале податке и коментаре којима образлаже знања стечена кроз праксу.

Члан 9.

Одговорни наставник праксе оцјењује извршену праксу са оцјеном „задовољава“ или „не задовољава“ на основу дневника стручне праксе и извјештаја студента, те уписује оцјену у индекс.

У случају необављене праксе или негативне оцјене праксе („не задовољава“), студент је дужан обавити или поновити праксу у наредној академској години.

Уколико студент не достави прописану документацију о обављеној пракси сматраће се да праксу није обавио.

Члан 10.

Изузетно, студентима се може признати већ стечени радни стаж као извршење обавезе у оквиру студентске праксе, уколико имају минимално шест мјесеци радног стажа, што се доказује потврдом о запослењу, или чија би активност на пракси била у сукобу интереса са професионалним радним ангажовањем (запослени припадници полиције, војске, царине, правосудних органа).

Члан 11.

Образац уговора о обављању студентске праксе са појединим привредним субјектима/установама саставни је дио овог Правилника.

Образац потврде о студентској пракси из члана 8 став 1, саставни је дио овог Правилника.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу даном објаве на огласној плочи и на web страници Школе.

Број: 252-1/21
Датум: 15.07.2021. године

Предсједник Сената

_____

Др Огњен Бакмаз